



VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 169 DEL 28/07/2025

OGGETTO: ZONA A TRAFFICO LIMITATO - MODIFICHE AL REGOLAMENTO APPROVATO CON DCC N. 87/2023 E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO CON DCC N. 36/2024 E DCC N. 65/2024.

L'anno duemilaventicinque il giorno ventotto del mese di Luglio alle ore 10:00, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale di Terni, si è riunito il Consiglio Comunale.

Presiede il Presidente del Consiglio Comunale Sara Francescangeli.

Partecipa il segretario generale del Comune di Terni Iole Tommasini.

La seduta è pubblica e in modalità streaming.

Partecipano alla seduta, presenti in momenti diversi, gli assessori Altamura, Cardinali, Corridore, Iapadre, Maggi.

Al momento dell'apertura del punto in oggetto (ore 10,43) con sistema di rilevazione elettronica, risultano: PRESENTI 26 ASSENTI 7

NOMINATIVO		NOMINATIVO	
BANDECCHI STEFANO	Presente	MASSELLI ORLANDO	Assente
BATINI CLAUDIO	Presente	MENGARONI FEDERICA	Assente
CECCONI MARCO CELESTINO	Presente	ORSINI VALDIMIRO	Presente
COLASANTI ANDREA	Presente	PASTURA ROBERTO	Assente
CONSALVI IVANO	Presente	PASSONI AGNESE	Assente
DI GIROLAMO MICHELE	Presente	PATALOCCO LEONARDO	Presente
FABRIZI CINZIA	Assente	PRESCIUTTINI MIRKO	Presente
FEDERIGHI RAFFAELLO	Presente	PRIMIERY DANILLO	Presente

FERRANTI FRANCESCO MARIA	Presente	PROIETTI TROTTI ELENA	Assente
FIORELLI CLAUDIO	Presente	ROSATI GIULIA	Presente
FORTUNATI ILARIA	Presente	SEVERONI MARINA	Presente
FORTUNATI RICCARDO	Presente	SPINELLI PIERLUIGI	Presente
FRANCESCANGELI SARA	Presente	STERLINI ANDREA	Presente
FRANCUCCI MASSIMO	Presente	TREQUATTRINI SANDRO	Presente
GAMBINI MARIA ELENA	Presente	TRIPPINI ROBERTA	Presente
GUBBIOTTI EMIDIO MATTIA	Presente	VERDECCHIA GUIDO	Presente
MARCHETTI MASSIMILIANO	Assente		

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE n. 34 del 04/07/2025

ISTRUTTORIA: GOV. DELLE INFRASTRUTTURE DI VIABILITÀ E MOBILITÀ

OGGETTO: ZONA A TRAFFICO LIMITATO - MODIFICHE AL REGOLAMENTO APPROVATO CON DCC N. 87/2023 E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO CON DCC N. 36/2024 E DCC N. 65/2024

Premesso che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 312 del 08.11.2017 è stato approvato il progetto di riassetto della Zona a Traffico Limitato (ZTL) e del Centro Storico, redatto dalla Direzione Polizia Locale – Mobilità, che ha ridefinito le aree a traffico limitato e quelle pedonali, stabilendo i sensi di percorrenza, i varchi elettronici (24 complessivi, di cui 16 per la ZTL e 8 per le Aree Pedonali) e le fasce orarie di accesso per alcune categorie, tra cui i veicoli elettrici e ibridi;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 45 del 19.07.2023 è stato dato mandato alla Direzione Polizia Locale – Mobilità, in collaborazione con la società in house Terni Reti S.u.r.l., di predisporre una proposta di modifica del regolamento ZTL vigente;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 87 dell'11.12.2023 è stato approvato il nuovo Regolamento della ZTL, che ha sostituito integralmente la precedente disciplina, ridefinendo le tipologie di permessi, le categorie di beneficiari, le fasce orarie e le modalità di accesso e controllo;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 04.03.2024 sono state apportate modifiche al regolamento con riferimento alla mappatura delle zone, alla correzione di refusi e alla coerenza con osservazioni operative emerse nella fase di prima applicazione;

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 15.04.2024, a seguito di ulteriori valutazioni e richieste da parte di utenti, uffici comunali e associazioni di categoria, si è proceduto a un ulteriore affinamento del regolamento con integrazioni riguardanti il funzionamento della Commissione Permessi, le responsabilità istruttorie, le modalità gestionali e le esigenze emerse nella fase applicativa;

TENUTO CONTO CHE:

- a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento ZTL approvato con DCC n. 87/2023 e delle modifiche successive, è proseguita un'attività di monitoraggio costante condotta dalle competenti Direzioni comunali e dalla società Terni Reti S.u.r.l., in raccordo con la Commissione tecnica prevista dal regolamento stesso;
- tale attività ha evidenziato la necessità di apportare ulteriori perfezionamenti normativi, sia per contemperare esigenze particolari di alcune categorie (artigiani, enti, operatori economici, soggetti con esigenze sanitarie e assistenziali), sia per introdurre nuovi strumenti gestionali (es. permessi per eventi o delivery);

CONSIDERATO CHE:

- le modifiche si presentano come interventi puntuali e specifici, volti a garantire maggiore efficacia, semplificazione e aderenza al principio di proporzionalità tra accessibilità e tutela del centro storico;
- la proposta è corredata, quale parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione da apposito documento istruttorio tecnico redatto dalla Direzione proponente, che riporta in dettaglio tutte le variazioni al testo regolamentare in modo trasparente e sistematico;

DATO ATTO CHE ricorrono i seguenti riflessi di natura finanziaria e patrimoniale:

Le modifiche regolamentari introdotte costituiscono interventi puntuali e specifici, finalizzati a garantire una maggiore efficacia e semplificazione procedurale, nonché un adeguato bilanciamento tra accessibilità e tutela del centro storico, nel rispetto del principio di proporzionalità. Pur non intervenendo direttamente sulle singole tariffe, la revisione consente di definire nuove fattispecie operative, emerse dal lavoro della commissione tecnica, finora non adeguatamente mappate. Tali innovazioni potranno generare un potenziale incremento degli introiti, ad oggi non quantificabile, in quanto connesso al numero e alla tipologia delle istanze che verranno effettivamente presentate. Sul piano patrimoniale, la razionalizzazione degli accessi contribuirà a una più efficiente gestione delle infrastrutture viarie, favorendo azioni di tutela e più mirate ed efficaci.

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n.0252 del 18/12/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - DUP - Sezione Strategica 2023 - 2028, Sezione Operativa 2025 - 2027;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n.0272 del 23/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n.08 del 13/01/2025 avente oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. 2025/'27 art.169 D.Lgs. 267/2000";

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 031 del 30/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione 2025 - 2027 - ai sensi dell'art.6 del D. L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n.113/2021";

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 032 del 30/01/2025 con la quale è stato aggiornato e modificato il precedente Modello Organizzativo dell'Ente adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 11/09/2024;

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Visto:

il vigente regolamento di Contabilità;
l'art. 42, co. 2 e 107 del D. Lgs. 267/00.
il D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO CHE il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 L. 241/90 è il dott. Stefano Carloni in qualità di funzionario E.Q. dell'Ufficio Governo delle Infrastrutture di viabilità e mobilità;

Visti il parere di regolarità tecnico-amministrativa del Dirigente della Direzione GOVERNO DEL TERRITORIO DECORO - MANUTENZIONE- PATRIMONIO - VIABILITA' - MOBILITA' - PROTEZIONE CIVILE - IGIENE E BENESSERE ANIMALE, nonché di regolarità contabile espresso dal Dirigente della Direzione Attività Finanziarie – Governo Societario ai sensi dell'articolo 49 D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;

Ritenuto necessario adottare il presente atto con immediata esecutività, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s. m. i., in considerazione dell'urgenza dettata dalla scadenza prevista dal richiamato bando per la presentazione delle offerte;

PROPONE

1. di fare proprie tutte le premesse e considerazioni incluse nel presente documento;
2. Di approvare quale atto d'indirizzo fondamentale ai sensi dell'art. 42, co. 2 del D.Lgs. 267/00 la modifica al Regolamento approvato con DCC n. 87/2023 e successivamente modificato con DCC n. 36/2024 e DCC n. 65/2024 come dall'allegato documento istruttorio parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato n. 1), contenente tutte le modifiche da apportare che di seguito vengono sinteticamente riepilogate:

Articolo	Descrizione modifica
Art. 8.1	Riformulato il permesso per imprese artigiane con esclusione del traino e rinvio all'Art. 11
Art. 11.1	Inserite nuove attività: ditte spurgo, raccolta rifiuti, forni, soccorso stradale
Art. 11.3	Permessi h24 estesi anche a categorie aggiunte (spurgo, panifici, ecc.)
Art. 14	Permesso Delivery (tipo D) ridefinito per i soli rider
Art. 14 bis	Introdotta permesso Delivery Ristorazione (tipo DR) per ditte di ristorazione
Art. 16	Estesi i permessi anche a veicoli intestati a dipendenti per esigenze di servizio
Art. 17.4	Durata del permesso per medici portata a 3 anni
Art. 18 bis	Introdotta nuovo permesso Eventi (tipo EV) per accessi legati a manifestazioni
Art. 20	Nuove categorie per permessi temporanei (medici fiscali,

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

	biologi, donne in stato di gravidanza ecc.) e relativa disciplina
--	---

3. di dare mandato alla Società Terni Reti S.u.r.l., in qualità di gestore dei sistemi tecnologici ed informatici di controllo accessi e rilascio permessi, di procedere all'adeguamento e/o aggiornamento del sistema gestionale e all'eventuale aggiornamento/installazione della segnaletica ove e se necessario;
4. di dichiarare, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000 e s.m.i.

DIREZIONE GOVERNO DEL TERRITORIO

IL DIRIGENTE
(*Federico Nannurelli*)

IL CONSIGLIO COMUNALE

- esaminata la sopra riportata proposta di deliberazione n. 34 del 04.07.2025 formulata dal dirigente di riferimento;
- dato atto che la proposta in oggetto è stata illustrata dall'assessore Iapadre nella seduta di Giunta del 10.07.2025;
- visto il parere di regolarità tecnica "favorevole" espresso dal dirigente della Direzione Governo del Territorio dott. Federico Nannurelli ai sensi dell'all'art. 49 del T.U. E.L. n. 267 del 18 agosto 2000 in data 03.06.2025;
- visto il parere di regolarità contabile "favorevole" espresso dalla dirigente della direzione Attività Finanziarie dott.ssa Grazia Marcucci, ai sensi dell'all'art. 49 del T.U. E.L. n. 267 del 18 agosto 2000;
- visto il parere favorevole espresso dalla competente Commissione Consiliare;
- visto il vigente Statuto Comunale e il vigente Regolamento del Consiglio Comunale;

Tutto ciò premesso

Per la Giunta illustra la proposta di deliberazione l'assessore Iapadre.

Il Presidente cede la parola al presidente della prima commissione, consigliere Sterlini il quale riferisce in merito al parere favorevole espresso dalla commissione sulla proposta in oggetto.

Il Presidente dichiara aperta la **fase della discussione** ed intervengono, come da registrazione integrale della seduta, disponibile in archivio ed in streaming, il consigliere Cecconi e il sindaco Bandecchi.

Il consigliere Francescangeli lascia la Presidenza della seduta per intervenire in discussione ed assume la presidenza il consigliere Federighi.

Intervengono in fase di prosecuzione di discussione, come da registrazione integrale della seduta disponibile in archivio ed in streaming, il sindaco Bandecchi, il consigliere Francescangeli che al termine dell'intervento riassume la presidenza della seduta, Ferranti, Orsini e l'assessore Iapadre per la replica da parte della Giunta

Il Presidente dichiara aperta la fase della **dichiarazione di voto** ed intervengono i seguenti consiglieri:

- Verdecchia: dichiara, a nome del gruppo consiliare Alternativa popolare, voto favorevole sulla proposta in oggetto;
- Spinelli: dichiara, a nome del gruppo consiliare Partito Democratico, voto di astensione sulla proposta in oggetto;
- Cecconi: dichiara, a nome del gruppo consiliare Fratelli d'Italia voto di astensione sulla proposta in oggetto;
- Ferranti: dichiara, a nome del gruppo consiliare Forza Italia voto di astensione sulla proposta in oggetto.

Il Presidente pone **in votazione la proposta n. 34 del 4.07.2025**

Dopodichè

IL CONSIGLIO COMUNALE

con voti:

- FAVOREVOLI (17) – (Bandecchi Stefano, Batini Claudio, Colasanti Andrea, Consalvi Ivano , Federighi Raffaello, Fortunati Ilaria, Fortunati Riccardo, Francescangeli Sara, Francucci Massimo, Gambini Maria Elena, Presciuttini Mirko, Primieri Danilo, Rosati Giulia, Severoni Marina, Sterlini Andrea, Trequattrini Sandro, Verdecchia Guido)
- ASTENUTI (9) – (Cecconi Marco Celestino, Di Girolamo Michele, Ferranti Francesco Maria, Fiorelli Claudio, Gubbiotti Emidio Mattia, Orsini Valdimiro, Patalocco Leonardo, Spinelli Pierluigi, Trippini Roberta) su 26 componenti presenti e votanti, come accertato e proclamato dal Presidente a seguito di rilevazione elettronica

DELIBERA

- di prendere atto della proposta di deliberazione in oggetto e di approvarla integralmente.

Il Presidente pone quindi in **votazione l'immediata eseguibilità dell'atto** e

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

con voti:

- FAVOREVOLI (17) – (Bandecchi Stefano, Batini Claudio, Colasanti Andrea, Consalvi Ivano, Federighi Raffaello, Fortunati Ilaria, Fortunati Riccardo, Francescangeli Sara, Francucci Massimo, Gambini Maria Elena, Presciuttini Mirko, Primieri Danilo, Rosati Giulia, Severoni Marina, Sterlini Andrea, Trequattrini Sandro, Verdecchia Guido)
- ASTENUTI (9) – (Cecconi Marco Celestino, Di Girolamo Michele, Ferranti Francesco Maria, Fiorelli Claudio, Gubbiotti Emidio Mattia, Orsini Valdimiro, Patalocco Leonardo, Spinelli Pierluigi, Trippini Roberta) su 26 componenti presenti e votanti, come accertato e proclamato dal Presidente a seguito di rilevazione elettronica

D E L I B E R A

- Di approvare l'immediata esecutività dell'atto.

Il Presidente dichiara conclusa la fase della trattazione degli atti amministrativi e prima di procedere alla fase di trattazione degli atti di indirizzo comunica che, su richiesta dei proponenti, gli atti inseriti ai punti 9, 10, 11, 12 e 13 all'ordine del giorno sono rinviati ad altra seduta.

LA REGISTRAZIONE DELLA SEDUTA E' DISPONIBILE SUL CANALE YOUTUBE DEL COMUNE E CONSERVATA NELL'ARCHIVIO INFORMATICO DELL'AMMINISTRAZIONE.

IL Presidente del Consiglio

Sara Francescangeli

IL segretario generale

Iole Tommasini

documento firmato digitalmente da Iole Tommasini, Sara Francescangeli.
, 21/08/2025

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.



PARERE DI REGOLARITA TECNICA

Gov. delle Infrastrutture di Viabilità e Mobilità

Su proposta di delibera di Consiglio Comunale

**AVENTE PER OGGETTO: ZONA A TRAFFICO LIMITATO - MODIFICHE AL REGOLAMENTO
APPROVATO CON DCC N. 87/2023 E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO CON DCC N. 36/2024 E
DCC N. 65/2024**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 D. Lgs 18.08.2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica, sulla proposta di delibera di cui in oggetto, si esprime parere:

favorevole

Si attesta inoltre di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'articolo 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, come meglio previste dagli artt. 3 comma 2 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 128 del 16 aprile 2014.

Terni, li 15/07/2025

Il Dirigente
NANNURELLI FEDERICO

Il presente documento è firmato digitalmente conformemente al D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.



PARERE CONTABILE

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE – GOVERNO SOCIETARIO

Su proposta di delibera di Consiglio Comunale

OGGETTO: ZONA A TRAFFICO LIMITATO - MODIFICHE AL REGOLAMENTO APPROVATO CON DCC N. 87/2023 E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO CON DCC N. 36/2024 E DCC N. 65/2024

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 D. Lgs 18.08.2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica, sulla proposta di delibera di cui in oggetto, si esprime parere:

favorevole

come dichiarato dalla direzione proponente, il presente provvedimento comporta riflessi diretti, futuri e potenziali sulla situazione economico- finanziaria e patrimoniale dell'Ente. Si sostiene che le modifiche regolamentari introdotte consentono infatti di definire nuove fattispecie operative finora non adeguatamente mappate e potranno generare un potenziale incremento degli introiti, ad oggi non quantificabile, pur non modificando le tariffe

Terni, li 15/07/2025

La Dirigente
Marcucci Grazia

Il presente documento è firmato digitalmente conformemente al D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

**DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI GABINETTO DEL
SINDACO**

DELIBERAZIONE N. 169 DEL 28/07/2025

AVENTE PER OGGETTO: ZONA A TRAFFICO LIMITATO - MODIFICHE AL
REGOLAMENTO APPROVATO CON DCC N. 87/2023 E SUCCESSIVAMENTE
MODIFICATO CON DCC N. 36/2024 E DCC N. 65/2024

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo
ente per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1, del
D.lgs.18.08.2000 n.267 e dell'art. 32, comma 1, legge 18.06.2009, n. 69.

La presente delibera è

- ☐ Divenuta esecutiva in data 28/07/2025 in quanto dichiarata
immediatamente eseguibile.

Il funzionario Incaricato
Bonaiuti Anna

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

MODIFICHE/INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO ZTL

APPROVATO CON DCC n. 87 DEL 11/12/2023

MODIFICATO CON DCC n. 36 DEL 04/03/2024 E CON DCC n. 65 DEL 15/04/2024

Si apportano le seguenti correzioni/integrazioni:

Art. 8 comma 8.1

Viene modificato il primo punto elenco eliminando le parole “per il traino o” dalla frase e aggiungere in fondo alla frase le parole “non ricompresi nell’Art. 11 del presente regolamento.”

ARTICOLO	PRECEDENTE	MODIFICHE
Art. 8.1	Le imprese artigiane regolarmente iscritte alla C.C.I.A.A. di Terni, che possiedono almeno uno dei seguenti requisiti, hanno diritto a permessi di circolazione annuali: • Imprese artigiane di officina meccanica, carrozzeria, gommista, elettrauto (in base alla Legge n. 122/92) e soccorso stradale limitatamente ai veicoli utilizzati per il traino o per il pronto intervento sui veicoli in avaria. • Imprese artigiane di serramentista o di falegnameria per il ripristino dei serramenti. • Imprese artigiane di vetraio. • I laboratori odontotecnici.	Le imprese artigiane regolarmente iscritte alla C.C.I.A.A. di Terni, che possiedono almeno uno dei seguenti requisiti, hanno diritto a permessi di circolazione annuali: • Imprese artigiane di officina meccanica, carrozzeria, gommista, elettrauto (in base alla Legge n. 122/92) e soccorso stradale limitatamente ai veicoli utilizzati per il pronto intervento sui veicoli in avaria non ricompresi nell’Art. 11 del presente regolamento. • Imprese artigiane di serramentista o di falegnameria per il ripristino dei serramenti. • Imprese artigiane di vetraio. • I laboratori odontotecnici.

Art. 11 – comma 11.1

Viene modificato come indicato sotto:

TABELLA PRECEDENTE

TIPO DI ATTIVITÀ	PERMESSI	PRESCRIZIONI E NOTE
Agenti di commercio	1	Permesso valido per tre giorni settimanali a scelta del richiedente, con esclusione del sabato e della domenica, inattivo nei giorni festivi.
Gioiellerie, oreficerie e orologerie con sede in ZTL, AP e Zone Interdette; Trasporto preziosi	1	Permesso inattivo la domenica e nei giorni festivi.
Agenzie di Investigazione	1	Agenzie regolarmente autorizzate in base all’art.134 del R.D. n. 773/1931 (T.U.L.P.S.)
Agenzie di onoranze funebri	4	Permesso valido solo per lo svolgimento delle attività relative alle agenzie di onoranze funebri.
Autoscuole	3	Permesso valido solo per l’attività di istruzione alla guida
Imprese di pulizia e sanificazione	3	Permesso valido solo per lo svolgimento delle attività lavorative
Fioristi	3	Permesso valido solo per l’attività di consegna
Supermercati con consegna a domicilio	3	Permesso valido solo per l’attività di consegna
Strutture ricettive ubicate in ZTL	1	Permesso valido solo per l’attività di gestione della struttura e dei clienti
Ditte che svolgono attività di traslochi	3	Permesso rilasciabile solo a veicoli immatricolati come autocarro

NUOVA TABELLA

TIPO DI ATTIVITÀ	PERMESSI	PRESCRIZIONI E NOTE
Agenti di commercio	1	Permesso valido per tre giorni settimanali a scelta del richiedente, con esclusione del sabato e della domenica, inattivo nei giorni festivi.
Gioiellerie, oreficerie e orologerie con sede in ZTL, AP e Zone Interdette; Trasporto preziosi	1	Permesso inattivo la domenica e nei giorni festivi.
Agenzie di Investigazione	1	Agenzie regolarmente autorizzate in base all'art.134 del R.D. n. 773/1931 (T.U.L.P.S.)
Agenzie di onoranze funebri	4	Permesso valido solo per lo svolgimento delle attività relative alle agenzie di onoranze funebri.
Autoscuole	3	Permesso valido solo per l'attività di istruzione alla guida
Imprese di pulizia e sanificazione	3	Permesso valido solo per lo svolgimento delle attività lavorative
Fioristi	3	Permesso valido solo per l'attività di consegna
Supermercati con consegna a domicilio	3	Permesso valido solo per l'attività di consegna
Strutture ricettive ubicate in ZTL	1	Permesso valido solo per l'attività di gestione della struttura e dei clienti
Ditte che svolgono attività di traslochi	3	Permesso rilasciabile solo a veicoli immatricolati come autocarro
Ditte che effettuano il soccorso stradale	3	Permesso rilasciabile solo ai veicoli ad uso speciale
Forni e panifici ubicati in ZTL	2	Permesso rilasciabile solo ai veicoli immatricolati come autocarro
Aziende che effettuano raccolta dei rifiuti	4	Permesso rilasciabile solo ai veicoli per trasporto specifico (trasporto rifiuti solidi)
Imprese che effettuano servizio spurgo fognature	2	Permesso rilasciabile solo per mezzi adibiti allo spurgo delle fognature

Art. 11 – comma 11.3

Vengono inserite, dopo le parole “I permessi per le agenzie di onoranze funebri” le parole “, per le ditte che effettuano il soccorso stradale, per i panifici e forni ubicati in ZTL e per le Aziende che effettuano raccolta rifiuti,”.

ARTICOLO	PRECEDENTE	MODIFICHE
Art. 11.3	Il permesso per Servizi Vari consente la circolazione nella fascia oraria 04:00–20:30 in ZTL, AP e Zone Interdette, con possibilità di sosta su strada, ove consentita dal Codice della Strada, ad esclusione degli stalli di parcheggio riservati ai residenti. I permessi per le Agenzie di onoranze funebri consentono la circolazione h 24 in ZTL, AP e Zone Interdette.	Il permesso per Servizi Vari consente la circolazione nella fascia oraria 04:00–20:30 in ZTL, AP e Zone Interdette, con possibilità di sosta su strada, ove consentita dal Codice della Strada, ad esclusione degli stalli di parcheggio riservati ai residenti. I permessi per le Agenzie di onoranze funebri, per le ditte che effettuano il soccorso stradale, per i panifici e forni ubicati in ZTL e per le Aziende che effettuano raccolta rifiuti, consentono la circolazione h 24 in ZTL, AP e Zone Interdette.

Art. 14 – Permessi Delivery (Tipo D)

L'art. 14 vigente, viene sostituito integralmente con il nuovo articolo come indicato nella tabella seguente:

ARTICOLO	PRECEDENTE	MODIFICHE						
Art. 14	14.1 I titolari di attività di produzione e/o vendita di pasti, generi alimentari e pizzerie che abbiano inserito nella visura camerale alla voce "attività esercitata dall'azienda" la consegna a domicilio o il catering e i soggetti titolari di un contratto di lavoro per consegne a domicilio di pasti e generi alimentari (c.d. rider), possono richiedere un contrassegno di circolazione ZTL finalizzato allo svolgimento di tale attività. Il permesso tipo D può essere richiesto anche dai possessori di permessi tipo C o CR, in aggiunta agli stessi. 14.2 Per le Ditte è possibile richiedere il permesso per un veicolo inferiore a 35q, intestato alla Ditta o al titolare della stessa. 14.3 Per i soggetti privati titolari di un contratto di lavoro per consegne a domicilio è possibile richiedere il permesso per un veicolo inferiore a 35q, intestato al richiedente stesso o a persona convivente. 14.4 I permessi Delivery hanno durata annuale e consentono il transito in ZTL e in Area Pedonale nelle fasce orarie 12:00-15:00 e 19:00-24:00 con possibilità di sosta, ove consentita, per il tempo necessario al carico e allo scarico della merce e per un massimo di 30 minuti con obbligo di esposizione del disco orario ai sensi della normativa specifica prevista dal Codice della Strada. 14.5 Tariffa e durata dei permessi sono specificate nella seguente tabella: <table><tr><td>D</td><td>Annuale</td><td>€ 60,00 per 1 anno di validità</td></tr></table> 14.6 Modalità per la richiesta I permessi sono rilasciati su richiesta degli interessati, inoltrata a Terni Reti, corredata di tutta la documentazione necessaria. L'istanza può essere presentata direttamente all'Ufficio ZTL su appuntamento, prenotabile su https://prenotazioni.ternireti.it, o tramite Sportello On-line collegandosi al sito https://www.comune.terni.it/ztl. La richiesta in presenza deve essere presentata su apposito modulo rilasciato da Terni Reti, compilato in ogni sua parte con i seguenti allegati: • Copia del documento di identità del richiedente. • Attestazione di versamento pari alla somma dei diritti di Istruttoria (€ 20.00) e delle tariffe dei singoli permessi che può essere effettuato con una delle seguenti modalità: - pagamento con bancomat o carta di credito presso l'ufficio ZTL; - pagamento tramite avviso PagoPA. • N° 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre all'istanza e n. 1 marca da bollo da € 16,00 per ogni permesso richiesto. • Copia delle carte di circolazione dei veicoli intestati alla ditta o al titolare della stessa. • Copia della Visura Camerale per le ditte. • Copia del contratto di lavoro come rider per i soggetti privati	D	Annuale	€ 60,00 per 1 anno di validità	14.1 I soggetti titolari di un contratto di lavoro per consegne a domicilio di pasti e generi alimentari (c.d. rider), possono richiedere un contrassegno di circolazione ZTL finalizzato allo svolgimento di tale attività. 14.2 Per i soggetti di cui al comma 1 è possibile richiedere il permesso esclusivamente per un veicolo inferiore a 35q. 14.3 I permessi Delivery hanno durata annuale e consentono il transito in ZTL e in Area Pedonale nelle fasce orarie 11:00-24:00 con possibilità di sosta, ove consentita, per il tempo necessario al carico e allo scarico della merce e per un massimo di 30 minuti con obbligo di esposizione del disco orario ai sensi della normativa specifica prevista dal Codice della Strada. 14.4 Tariffa e durata dei permessi sono specificate nella seguente tabella: <table><tr><td>D</td><td>Annuale</td><td>€ 60,00 per 1 anno di validità</td></tr></table> 14.5 Modalità per la richiesta I permessi sono rilasciati su richiesta degli interessati, inoltrata a Terni Reti, corredata di tutta la documentazione necessaria. L'istanza può essere presentata direttamente all'Ufficio ZTL su appuntamento, prenotabile su https://prenotazioni.ternireti.it, o tramite Sportello On-line collegandosi al sito https://www.comune.terni.it/ztl. La richiesta in presenza deve essere presentata su apposito modulo rilasciato da Terni Reti, compilato in ogni sua parte con i seguenti allegati: • Copia del documento di identità del richiedente. • Attestazione di versamento pari alla somma dei diritti di Istruttoria (€ 20.00) e delle tariffe dei singoli permessi che può essere effettuato con una delle seguenti modalità: - pagamento con bancomat o carta di credito presso l'ufficio ZTL; - pagamento tramite avviso PagoPA. • N° 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre all'istanza e n. 1 marca da bollo da € 16,00 per ogni permesso richiesto. • Copia delle carte di circolazione dei veicoli intestati alla ditta o al titolare della stessa. • Copia della Visura Camerale per le ditte. • Copia del contratto di lavoro come rider per i soggetti privati.	D	Annuale	€ 60,00 per 1 anno di validità
D	Annuale	€ 60,00 per 1 anno di validità						
D	Annuale	€ 60,00 per 1 anno di validità						

Dopo l'art.14, viene aggiunto l'**Art. 14 Bis – Permessi Delivery Ristorazione (Tipo DR)** come da testo seguente:

Art. 14bis
PERMESSI DELIVERY RISTORAZIONE
(Tipo DR)

- 14.1 I titolari di attività di produzione e/o vendita di pasti, generi alimentari e pizzerie che abbiano inserito nella visura camerale alla voce "attività esercitata dall'azienda" la consegna a domicilio o il catering, possono richiedere un contrassegno di circolazione ZTL finalizzato allo svolgimento di tale attività. Il permesso tipo DR può essere richiesto anche dai possessori di permessi tipo C o CR, in aggiunta agli stessi.
- 14.2 Per le Ditte è possibile richiedere il permesso per un veicolo inferiore a 35q, intestato alla Ditta o al titolare della stessa.
- 14.3 Per i soggetti privati titolari di un contratto di lavoro per consegne a domicilio è possibile richiedere il permesso per un veicolo inferiore a 35q, intestato al richiedente stesso o a persona convivente.
- 14.4 I permessi Delivery Ristorazione hanno durata annuale e consentono il transito in ZTL e in Area Pedonale nelle fasce orarie 12:00-15:00 e 19:00-24:00 con possibilità di sosta, ove consentita, per il tempo necessario al carico e allo scarico della merce e per un massimo di 30 minuti con obbligo di esposizione del disco orario ai sensi della normativa specifica prevista dal Codice della Strada.
- 14.5 Tariffa e durata dei permessi sono specificate nella seguente tabella:

D	annuale	€ 60,00 per 1 anno di validità
---	---------	--------------------------------

14.6 Modalità per la richiesta

I permessi sono rilasciati su richiesta degli interessati, inoltrata a Terni Reti, corredata di tutta la documentazione necessaria. L'istanza può essere presentata direttamente all'Ufficio ZTL su appuntamento, prenotabile su <https://prenotazioni.ternireti.it>, o tramite Sportello On-line collegandosi al sito <https://www.comune.terni.it/ztl>. La richiesta in presenza deve essere presentata su apposito modulo rilasciato da Terni Reti, compilato in ogni sua parte con i seguenti allegati:

- Copia del documento di identità del richiedente.
- Attestazione di versamento pari alla somma dei diritti di Istruttoria (€ 20.00) e delle tariffe dei singoli permessi che può essere effettuato con una delle seguenti modalità:
 - pagamento con bancomat o carta di credito presso l'ufficio ZTL;
 - pagamento tramite avviso PagoPA.
- N° 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre all'istanza e n. 1 marca da bollo da € 16,00 per ogni permesso richiesto.
- Copia delle carte di circolazione dei veicoli intestati alla ditta o al titolare della stessa.
- Copia della Visura Camerale per le ditte.
- Copia del contratto di lavoro come rider per i soggetti privati.

Art. 16 – PERMESSO PER ENTI (Tipo E)

Alla fine del **comma 16.1**, viene aggiunto il seguente periodo: “Gli Enti Pubblici e Società di pubblico servizio con partecipazione degli Enti Locali e/o dello Stato possono richiedere permessi fino ad un massimo di cinque contrassegni per veicoli intestati a dipendenti che per comprovate esigenze di servizio necessitano di accedere alla ZTL e AP. Tale limitazione numerica non si applica ai veicoli privati condotti da ufficiali di pubblica sicurezza, impiegati in attività di servizio. Il Comune di Terni, per esigenze connesse allo svolgimento di attività di pubblico interesse e senza i limiti numerici di cui al primo periodo, ha diritto al rilascio di permessi di transito in esenzione dalla tariffa prevista al comma 16.4. Tali esigenze comprendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, interventi di pronto intervento, presidio e manutenzione delle reti stradali e del patrimonio immobiliare, attività di protezione civile, servizi di polizia locale, assistenza alla popolazione e servizi sociali. Il rilascio dei contrassegni è subordinato alla presentazione di un’istanza motivata da parte del Dirigente della Direzione comunale competente, nella quale devono essere specificate le ragioni che giustificano l’accesso alla ZTL e AP per eccezionali esigenze di pubblico servizio.”

ARTICOLO	PRECEDENTE	MODIFICHE
Art. 16.1	Gli Enti Pubblici e Società di pubblico servizio con partecipazione degli Enti Locali e/o dello Stato hanno diritto ad un massimo di cinque permessi per veicoli intestati o locati all’Ente. Il contrassegno viene rilasciato su richiesta dei soggetti preposti per legge a rappresentare all’esterno la volontà dell’Ente assumendosene la piena responsabilità.	Gli Enti Pubblici e Società di pubblico servizio con partecipazione degli Enti Locali e/o dello Stato hanno diritto ad un massimo di cinque permessi per veicoli intestati o locati all’Ente. Il contrassegno viene rilasciato su richiesta dei soggetti preposti per legge a rappresentare all’esterno la volontà dell’Ente assumendosene la piena responsabilità. Gli Enti Pubblici e Società di pubblico servizio con partecipazione degli Enti Locali e/o dello Stato possono richiedere permessi fino ad un massimo di cinque contrassegni per veicoli intestati a dipendenti che per comprovate esigenze di servizio necessitano di accedere alla ZTL e AP. Tale limitazione numerica non si applica ai veicoli privati condotti da ufficiali di pubblica sicurezza, impiegati in attività di servizio. Il Comune di Terni, per esigenze connesse allo svolgimento di attività di pubblico interesse, ha diritto al rilascio di permessi di transito in esenzione dalla tariffa prevista al comma 16.4. Tali esigenze comprendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, interventi di pronto intervento, presidio e manutenzione delle reti stradali e del patrimonio immobiliare, attività di protezione civile, servizi di polizia locale, assistenza alla popolazione e servizi sociali. Il rilascio dei contrassegni è subordinato alla presentazione di un’istanza motivata da parte del Dirigente della Direzione comunale competente, nella quale devono essere specificate le ragioni che giustificano l’accesso alla ZTL e AP per eccezionali esigenze di pubblico servizio.”

Comma 16.4

Alla tabella delle tariffe, viene aggiunta la fattispecie “Auto private” come indicato nella tabella seguente:

ARTICOLO	PRECEDENTE	MODIFICHE															
Art. 16.4	Tariffe e durata dei permessi per Enti sono specificate nella seguente tabella: <table><tr><td>E</td><td>Auto pubbliche a veicolo</td><td>€ 20,00 per 1 anno di validità</td></tr><tr><td>E</td><td>Emittenti (a permesso)</td><td>€ 60,00 per 1 anno di validità</td></tr></table>	E	Auto pubbliche a veicolo	€ 20,00 per 1 anno di validità	E	Emittenti (a permesso)	€ 60,00 per 1 anno di validità	Tariffe e durata dei permessi per Enti sono specificate nella seguente tabella: <table><tr><td>E</td><td>Auto pubbliche a veicolo</td><td>€ 20,00 per 1 anno di validità</td></tr><tr><td>E</td><td>Auto private (a permesso)</td><td>€ 20,00 per 1 anno di validità</td></tr><tr><td>E</td><td>Emittenti (a permesso)</td><td>€ 60,00 per 1 anno di validità</td></tr></table>	E	Auto pubbliche a veicolo	€ 20,00 per 1 anno di validità	E	Auto private (a permesso)	€ 20,00 per 1 anno di validità	E	Emittenti (a permesso)	€ 60,00 per 1 anno di validità
E	Auto pubbliche a veicolo	€ 20,00 per 1 anno di validità															
E	Emittenti (a permesso)	€ 60,00 per 1 anno di validità															
E	Auto pubbliche a veicolo	€ 20,00 per 1 anno di validità															
E	Auto private (a permesso)	€ 20,00 per 1 anno di validità															
E	Emittenti (a permesso)	€ 60,00 per 1 anno di validità															

Art. 17

Viene sostituito il comma 17.4 vigente con il nuovo testo come da tabella seguente:

ARTICOLO	PRECEDENTE	MODIFICHE															
Art. 17.4	Tariffe e durata dei permessi per Prestazioni Sanitarie sono specificate nella seguente tabella: <table><tr><td>+</td><td>Medici e Laboratori</td><td>€ 60,00 per 1 anno di validità</td></tr><tr><td>+</td><td>Coop. E Ass. Assistenza</td><td>Gratuito per 1 anno di validità</td></tr></table>	+	Medici e Laboratori	€ 60,00 per 1 anno di validità	+	Coop. E Ass. Assistenza	Gratuito per 1 anno di validità	Tariffe e durata dei permessi per Prestazioni Sanitarie sono specificate nella seguente tabella: <table><tr><td>+</td><td>Medici</td><td>€ 60,00 per 3 anni di validità</td></tr><tr><td>+</td><td>Laboratori</td><td>€ 60,00 per 1 anno di validità</td></tr><tr><td>+</td><td>Coop. E Ass. Assistenza</td><td>Gratuito per 1 anno di validità</td></tr></table>	+	Medici	€ 60,00 per 3 anni di validità	+	Laboratori	€ 60,00 per 1 anno di validità	+	Coop. E Ass. Assistenza	Gratuito per 1 anno di validità
+	Medici e Laboratori	€ 60,00 per 1 anno di validità															
+	Coop. E Ass. Assistenza	Gratuito per 1 anno di validità															
+	Medici	€ 60,00 per 3 anni di validità															
+	Laboratori	€ 60,00 per 1 anno di validità															
+	Coop. E Ass. Assistenza	Gratuito per 1 anno di validità															

Il vigente comma 17.5 “Giustificazione transito in ZTL per prestazioni sanitarie domiciliari” viene rinominato in 17.6;

Dopo l’Art. 18 viene inserito l’art. 18 bis come da testo seguente:

Art. 18 bis
PERMESSI EVENTI
(Tipo EV)

18bis.1. In occasione di eventi organizzati da soggetti terzi, l’accesso alla Zona a Traffico Limitato (ZTL) potrà essere consentito a seguito di un’unica istruttoria per tutti i veicoli necessari all’evento, con esclusione dei veicoli di massa superiore a 35 quintali.

18bis.2. Il soggetto organizzatore dovrà presentare apposita domanda di autorizzazione, specificando i dati dell’evento, il numero e le caratteristiche dei veicoli per i quali si richiede l’accesso.

18bis.3. Il rilascio del permesso sarà subordinato al pagamento dei diritti di istruttoria pari a euro 20,00 (€ 20,00) per la prima domanda. Ogni eventuale modifica o aggiunta di veicoli successiva alla concessione del permesso sarà soggetta al pagamento di ulteriori diritti di istruttoria di euro 20,00 (€ 20,00) per ciascuna richiesta.

18bis.4. I veicoli autorizzati all’accesso dovranno rispettare le prescrizioni e le limitazioni previste nel permesso rilasciato. La validità del permesso è strettamente correlata alla durata dell’evento e delle operazioni logistiche di allestimento e disallestimento di eventuali strutture o elementi necessari all’effettuazione dell’evento stesso.

18bis.5. Le modalità di presentazione della domanda, i termini di rilascio del permesso e le ulteriori condizioni per l’accesso saranno disciplinati con apposito provvedimento del competente ufficio comunale.

18bis.6. Il permesso consente il transito in ZTL – AP e zone interdette H24 con sosta su strada su stalli consentiti ad esclusione degli stalli di parcheggio riservati a particolari categorie di utenti. Consente inoltre lo stazionamento temporaneo e limitato alle operazioni logistiche di carico/scarico e allestimento/disallestimento.

18bis.7. Modalità per la richiesta

I permessi sono rilasciati su richiesta degli interessati, inoltrata a Terni Reti, corredata di tutta la documentazione necessaria. L’istanza può essere presentata direttamente all’Ufficio ZTL su appuntamento, prenotabile su

<https://prenotazioni.ternireti.it>, o tramite Sportello On-line collegandosi al sito <https://www.comune.terni.it/ztl>. La richiesta in presenza deve essere presentata su apposito modulo rilasciato da Terni Reti, compilato in ogni sua parte con i seguenti allegati:

- Copia del documento di identità del richiedente
- Attestazione di versamento pari alla somma dei diritti di Istruttoria (€ 20.00)
 - pagamento con bancomat o carta di credito presso l’ufficio ZTL;
 - pagamento tramite avviso PagoPA.
- N° 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre all’istanza e n. 1 marca da bollo da € 16,00 per ogni permesso richiesto.
- Copia delle carte di circolazione dei veicoli.
- Copia della visura camerale del soggetto organizzatore ove questo sia un operatore economico;

Art. 20 PERMESSI TEMPORANEI (Tipo T)

Al **comma 20.1** in fondo al punto elenco g), vengono aggiunte le parole: “Medici fiscali Inps. Medici di medicina generale e pediatri titolari di un contratto di convenzione con la USL Umbria 2 di tipo temporaneo e a tempo determinato”; Dopo il punto elenco h) vengono aggiunti i punti elenco “i) Biologi per campionatura alimenti” e “l) Donne in stato di gravidanza”. Nella parte inerente le limitazioni di utilizzo, dopo le parole “il permesso...” vengono aggiunte le parole: “rilasciato ai soggetti di cui dalla lett. a) alla lett. i),...”. Dopo le parole “...zona interdetta di intervento,” viene aggiunto il seguente periodo: “Il permesso rilasciato alle donne in stato di gravidanza di cui alla lett. l), consente di circolare in ZTL senza fasce orarie con possibilità di sosta ove consentito.”

ARTICOLO	PRECEDENTE	MODIFICHE
Art.20.1	I soggetti in elenco, persone fisiche o giuridiche, che per motivi contingenti e debitamente documentati abbiano la necessità di transitare nella ZTL, AP e Zone Interdette per un periodo di tempo determinato (superiore a 2 giorni) possono richiedere un permesso temporaneo: a) Ditte di giardinaggio, ditte edili, pittori edili, pavimentatori, piastrellisti, etc... o privati proprietari di immobili in ZTL, AP e Zone Interdette, per lavori di nuova edificazione, manutenzione e ristrutturazione edilizia in conto proprio o in conto terzi debitamente documentati. b) Ditte che installano insegne luminose o luminarie per eventi. c) Fisioterapisti per terapie domiciliari prolungate su pazienti residenti in ZTL, AP e Zone Interdette per un solo veicolo. d) Persone fisiche o giuridiche per l'organizzazione di convegni, conferenze e manifestazioni varie o attività svolte per finalità di beneficenza relativamente agli adempimenti ad essi connessi. e) Privati o ditte per operazioni di carico e scarico o traslochi per un massimo di giorni 10. f) Segreterie di partiti politici per Campagna elettorale e/o raccolta firme in relazione a quanto disposto dalle vigenti norme in materia elettorale e/o referendaria e/o di partecipazione dei cittadini alla vita politica. g) Medici che effettuano sostituzioni a medici di famiglia o a pediatri convenzionati per un solo veicolo. h) Soggetti con deficit deambulatorio temporaneo debitamente certificato unito alla comprovata necessità di accesso alla ZTL, AP e Zone Interdette (sede lavorativa, scolastica, terapie mediche riabilitative) per un solo veicolo. Il permesso consente di circolare in ZTL e in Area Pedonale dalle ore 06:00 alle ore 20:00 con possibilità di sosta ove consentito, mentre nelle Zone Interdette è consentita la circolazione dalle ore 06:00 alle ore 20:00, solo per il tempo strettamente necessario alle operazioni di carico e scarico e solo nella zona interdetta di intervento.	I soggetti in elenco, persone fisiche o giuridiche, che per motivi contingenti e debitamente documentati abbiano la necessità di transitare nella ZTL, AP e Zone Interdette per un periodo di tempo determinato (superiore a 2 giorni) possono richiedere un permesso temporaneo: a) Ditte di giardinaggio, ditte edili, pittori edili, pavimentatori, piastrellisti, etc... o privati proprietari di immobili in ZTL, AP e Zone Interdette, per lavori di nuova edificazione, manutenzione e ristrutturazione edilizia in conto proprio o in conto terzi debitamente documentati. b) Ditte che installano insegne luminose o luminarie per eventi. c) Fisioterapisti per terapie domiciliari prolungate su pazienti residenti in ZTL, AP e Zone Interdette per un solo veicolo. d) Persone fisiche o giuridiche per l'organizzazione di convegni, conferenze e manifestazioni varie o attività svolte per finalità di beneficenza relativamente agli adempimenti ad essi connessi. e) Privati o ditte per operazioni di carico e scarico o traslochi per un massimo di giorni 10. f) Segreterie di partiti politici per Campagna elettorale e/o raccolta firme in relazione a quanto disposto dalle vigenti norme in materia elettorale e/o referendaria e/o di partecipazione dei cittadini alla vita politica. g) Medici che effettuano sostituzioni a medici di famiglia o a pediatri convenzionati per un solo veicolo. Medici fiscali Inps. Medici di medicina generale e pediatri titolari di un contratto di convenzione con la USL Umbria 2 di tipo temporaneo e a tempo determinato. h) Soggetti con deficit deambulatorio temporaneo debitamente certificato unito alla comprovata necessità di accesso alla ZTL, AP e Zone Interdette (sede lavorativa, scolastica, terapie mediche riabilitative) per un solo veicolo. i) Biologi per campionatura alimenti. l) Donne in stato di gravidanza. Il permesso rilasciato ai soggetti di cui dalla lett. a) alla lett. i), consente di circolare in ZTL e in Area Pedonale dalle ore 06:00 alle ore 20:00 con possibilità di sosta ove consentito, mentre nelle Zone Interdette è consentita la circolazione dalle ore 06:00 alle ore 20:00, solo per il tempo strettamente necessario alle operazioni di carico e scarico e solo nella zona interdetta di intervento. Il permesso rilasciato alle donne in stato di gravidanza di cui alla lett. l), consente di circolare in ZTL senza fasce orarie con possibilità di sosta ove consentito.

Al **comma 20.3** dopo le parole “Tariffe e durata dei permessi temporanei dal punto a) al punto g)” vengono aggiunte le parole “e al punto i)”.

ARTICOLO	PRECEDENTE	MODIFICHE																
Art. 20.3	Tariffe e durata dei permessi temporanei dal punto a) al punto g) sono specificate nella seguente tabella: <table><tr><td></td><td>ogni mese o frazione di mese</td></tr><tr><td>T1</td><td>€ 10,00</td></tr><tr><td>T2</td><td>€15,00</td></tr><tr><td>T3 e successivi</td><td>€ 20,00</td></tr></table>		ogni mese o frazione di mese	T1	€ 10,00	T2	€15,00	T3 e successivi	€ 20,00	Tariffe e durata dei permessi temporanei dal punto a) al punto g) e al punto i) sono specificate nella seguente tabella: <table><tr><td></td><td>ogni mese o frazione di mese</td></tr><tr><td>T1</td><td>€ 10,00</td></tr><tr><td>T2</td><td>€15,00</td></tr><tr><td>T3 e successivi</td><td>€ 20,00</td></tr></table>		ogni mese o frazione di mese	T1	€ 10,00	T2	€15,00	T3 e successivi	€ 20,00
	ogni mese o frazione di mese																	
T1	€ 10,00																	
T2	€15,00																	
T3 e successivi	€ 20,00																	
	ogni mese o frazione di mese																	
T1	€ 10,00																	
T2	€15,00																	
T3 e successivi	€ 20,00																	

Il comma **20.4** viene riformulato come da tabella che segue:

ARTICOLO	PRECEDENTE	MODIFICHE
Art.20.4	Ai soggetti con disabilità temporanea di cui al punto h) non certificata da INPS o ASL Medicina Legale (es. difficoltà di deambulazione per ingessatura o traumi inabilitanti) viene rilasciato un permesso di circolazione temporaneo. Il permesso viene rilasciato per un solo veicolo per una durata massima di 3 mesi. È necessario presentare la certificazione medica che attesti la difficoltà di deambulazione e la durata della stessa oltre alla dichiarazione del motivo per il quale è richiesto l’accesso alla ZTL, AP e Zone Interdette (motivi di lavoro, di studio o terapie). Il permesso è soggetto al pagamento dei diritti di istruttoria (€ 10,00) e di due marche da bollo da € 16,00 (equiparazione al disabile temporaneo con certificazione).	Ai soggetti con disabilità temporanea di cui al punto h) non certificata da INPS o ASL Medicina Legale (es. difficoltà di deambulazione per ingessatura o traumi inabilitanti) e alle donne in stato di gravidanza di cui al punto l), viene rilasciato un permesso di circolazione temporaneo Per i soggetti con disabilità temporanea: - è necessario presentare la certificazione medica che attesti la difficoltà di deambulazione e la durata della stessa oltre alla dichiarazione del motivo per il quale è richiesto l’accesso alla ZTL, AP e Zone Interdette (motivi di lavoro, di studio o terapie); - il permesso viene rilasciato per un solo veicolo per una durata massima di 3 mesi. Per le donne in stato di gravidanza: - è necessario presentare certificato del medico competente al rilascio che attesti l’effettivo stato di gravidanza della richiedente indicante la data presunta del parto; - il permesso viene rilasciato per un solo veicolo a partire dalla data di rilascio dell'autorizzazione, fino al quindicesimo giorno successivo al giorno presunto del parto così come dichiarato in fase di istanza; Eventuali variazioni dei requisiti soggettivi dei richiedenti, dovranno essere prontamente comunicati al soggetto demandato al rilascio dei contrassegni e al Comune di Terni. Il permesso è soggetto al pagamento dei diritti di istruttoria (€ 10,00) e di due marche da bollo da € 16,00.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Stefano Carloni)