

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PATRIZIA CIANCHINI
Indirizzo	STRADA FONGALLE 11- NARNI (TR)
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	04/08/1968
Telefono	0744.403728
Cellulare	347-3563132
Fax	0744.401377
E-mail	Studio.cianchini@gmail.com
Posta Elettronica Certificata	patrizia.cianchini@pec.it
Partita IVA	00700650559
Professione – Qualifiche	DOTTORE COMMERCIALISTA

**PROFESSIONE - ESPERIENZE
LAVORATIVE**

- Membro del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Terni fino al 31/12/2012
- Date (da – a) dal 25/01/1996 iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della provincia di Terni alla sezione A "Dottore Commercialista"
 - Date (da – a) Dal 1996 Titolare dell'omonimo studio commerciale che si occupa di consulenze Economico-aziendali, Civilistiche, Societarie, Tributarie e Lavoro.
 - Date (da – a) Revisore presso Enti Locali (Comune di Calvi dell'Umbria) per due mandati consecutivi dal 01/01/2000 al 31/12/2005;
 - Date (da – a) Revisore in carica presso il Comune di Corciano (PG) per il triennio 2018-2020;
- Principali mansioni e responsabilità
- Revisore e sindaco in carica presso società di capitali da oltre 10 anni;
 - Consulenza iva enti pubblici;
 - Curatore Fallimentare su incarico della Sez. Fallimentare del Tribunale di Terni di diverse procedure concorsuali dal 1996 ad oggi in numerose procedure concorsuali;
 - Commissario giudiziale e liquidatore giudiziale di diverse procedure concorsuali su incarico del Tribunale di Terni;
 - Commissario Giudiziale nel Concordato Preventivo Sangemini Spa su nomina del Tribunale di Terni nel 2014;
 - Coadiutore contabile e fiscale dei Curatori fallimentari;

- Redazione di numerose perizie contabili per cause civili e di lavoro su nomina del Tribunale di Terni dal 1996 ad oggi;
- Redazione di numerose perizie su anatocismo, usura, revocatorie bancarie e conteggi vari su nomina del Tribunale di Terni;
- Consulente al Giudice Delegato ai fallimenti del Tribunale di Terni;
- Consulente del Pubblico Ministero della Procura di Terni nei procedimenti penali;
- Redazione di perizie nei procedimenti penali su incarico del GUP e GIP;
- Custode giudiziario nelle esecuzioni immobiliari su incarico del Tribunale di Terni dal 2007 ad oggi;
- Professionista Delegato alle vendite su incarico del Giudice delle Esecuzioni del Tribunale di Terni;
- Curatore di eredità giacenti;
- Consulenza per conteggi in materia di lavoro e redazione buste paga;
- Consulente tecnico di parte in cause di lavoro e civili;

ISTRUZIONE – FORMAZIONE – TITOLI

- Date **1987 Diploma di Ragioniere e perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale di Narni Scalo (TR)**
- 1993 Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia**
- 1995 Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista conseguita presso l'Università di Roma Tor Vergata**
- Dal 25/01/1996 Iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Terni al n. 197/A**
- Dal 16/11/1999 Iscritta al Registro dei Revisori legali G. U. 4 serie speciale n. 91 del 16/11/99 al n. 99391**
- Dal 1999 Iscritta all'Albo dei CTU presso il Tribunale di Terni**
- 1999 Iscritta all'Albo dei CTU presso la Procura della Repubblica di Terni**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CONSULENZA SOCIETARIA, CONTABILE E FISCALE; REVISIONE DEI CONTI;
Tenuta della contabilità obbligatoria in base alla normativa tributaria di soggetti esercenti attività

di lavoro autonomo (professionisti) e imprese individuali, società di persone, società di capitali e enti non commerciali; Redazione della dichiarazione annuale (Unico, IRAP, IVA, Studi di settore) di soggetti esercenti attività di lavoro autonomo (professionisti) e imprese individuali società di persone, società di capitali e enti non commerciali; Redazione del bilancio d'esercizio corredato dalla nota integrativa di società di capitali; Partecipazione ad assemblee dei soci per approvazione del bilancio e redazione verbali d'assemblea; Predisposizione pratiche per trasmissione bilanci di società di capitali alla C.C.I.A.A. ed invio telematico; Adempimenti per la comunicazione di inizio attività al R.I.; Adempimenti per l'iscrizione delle aziende presso INPS, INAIL; Predisposizione pratiche di assunzione e cessazione lavoratori dipendenti; Redazione cedolini paghe; Trasmissione Uniemens;

Attività di revisore dei conti e collegio sindacale, attività di curatore fallimentare, commissario giudiziale e liquidatore giudiziale nelle procedure concorsuali.

Attività di custode e delegato alla vendita di beni immobili.

Redazione di perizie contabili in materia bancaria, di lavoro e di valutazione azienda.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Senso di responsabilità, predisposizione al contatto umano e al lavoro d'equipe sviluppato dall'esperienza maturata in famiglia, tra gli amici, all'università, nell'ambito lavorativo e durante tutto il percorso formativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità organizzative acquisite nell'ambiente di lavoro, attraverso le attività sportive praticate e nell'ambito sociale partecipando attivamente nelle associazioni senza scopo di lucro.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica.

Ottima conoscenza del Sistema Operativo Windows e del pacchetto Office (Word, Excel, Access, PowerPoint, FrontPage).

PATENTE O PATENTI

Patente di guida (Cat. B)

AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N.196 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI), DO CONSENSO ALL'ACQUISIZIONE DEI MIEI DATI PERSONALI.


PATRIZIA CIANCHINI