

VERBALE DI ACCORDO

Il giorno 2 del mese di febbraio 2017 in Terni presso la sede della Terni Reti S.r.l. si sono incontrati la **Terni Reti S.r.l.** rappresentata dal legale rappresentante dall'Amministratore Unico Ing. Vincenzo Montalbano Caracci e dal Direttore Generale Ing. Vincenzo Loperfido

e

Le **OO.SS.** FILCAMS CGIL – FISASCAT CISL e UILTUCS UIL rappresentate dai sig.ri Desirè Marchetti, Sergio Sabatini e Massimiliano Ferrante nonché le **RSU/RSA** nelle persone dei sig.ri Biondi Marina e Forzani Tiziana

Premesso

- che con Delibera di G.C. n. 64 del 13 aprile 2016 e successivo contratto di servizio sottoscritto tra le Parti in data 1 agosto 2016, il Comune di Terni ha affidato a Terni Reti srl a decorrere da tale data la gestione dei parcheggi cittadini di superficie a pagamento;
- che Terni Reti S.r.l. e le OO.SS. nella riunione dello scorso 11 maggio 2016 hanno condiviso l'opportunità di sottoscrivere un accordo che riporti le modalità salienti di svolgimento del servizio da parte del personale di Terni Reti;
- che Terni Reti S.r.l. e le OO.SS. convengono sulla necessità di garantire la massima flessibilità nell'organizzazione e nello svolgimento del servizio al fine di renderlo immediatamente efficiente ed efficace, come richiesto dal Piano Industriale di Terni Reti S.r.l. e nel rispetto delle aspettative dell'Amministrazione Comunale e dei cittadini;
- che Terni Reti, in considerazione del ruolo ricoperto nell'ambito dei pubblici servizi locali, intende valorizzare al meglio l'attività svolta dagli Ausiliari della Sosta, assegnando loro, oltre alle normali mansioni, l'attività di costante monitoraggio del traffico e della viabilità, in termini di rilevazione e segnalazione agli Enti competenti di situazioni di disagio e pericolo (ad esempio punti luce non funzionanti, rami pericolanti, segnaletica stradale poco visibile o inadeguata, situazioni di cattiva manutenzione del manto stradale, etc.);
- che tale profilo della figura di Ausiliario della Sosta è compatibile con l'organizzazione ed il know-how aziendale e coerente con uno sviluppo organizzativo prevedibile del servizio;

Tutto ciò premesso e considerato, le Parti convengono quanto segue:

Art. 1 – Modalità di svolgimento del servizio

L'attività verrà programmata con cadenza quindicinale ed i turni saranno comunicati con un anticipo di almeno 48 ore. Le fasce orarie durante le quali sarà effettuato il servizio dovranno assicurare la copertura di tutto il periodo di funzionamento dei parcheggi a pagamento (12 ore al giorno per 6 giorni a settimana). Il personale di Terni Reti S.r.l. verrà impiegato nel servizio



preferibilmente per periodi di 4 ore giornaliere. Al termine del turno, l'orario di lavoro potrà essere completato nell'area operativa e nello svolgimento delle mansioni attuali. Abitualmente, salvo diverse esigenze aziendali, il personale disporrà dell'auto aziendale per gli spostamenti dalla sede all'area di sosta da controllare, nonché degli altri mezzi di locomozione aziendali (biciclette) per i tragitti più brevi.

Per motivi di tutela della sicurezza del personale impegnato, il servizio verrà svolto da formazioni composte da due operatori, che per un certo periodo saranno tipicamente uno di Terni Reti S.r.l. ed uno distaccato dalla società Busitalia.

In caso di necessità, Terni Reti S.r.l. potrà chiamare a coprire il servizio, con le stesse modalità di cui sopra, anche personale che normalmente copre mansioni diverse da quelle di vigilanza delle aree di sosta a pagamento, purché qualificato come "Ausiliario della sosta", garantendo la più ampia alternanza in tale attività di tutto il personale aziendale idoneo, salvo eventuali esigenze individuali da valutare caso per caso.

Art. 2 – Maggiorazione

Al personale impegnato nel servizio e per il tempo di effettivo svolgimento, in considerazione delle più ampie attività definite in premessa con riferimento all'attività di monitoraggio continuo del traffico e della viabilità, verrà riconosciuta una maggiorazione della paga oraria pari a € 1,25 nei giorni feriali e a € 1,75 il sabato e nell'orario serale (dopo le 17,30); gli importi devono intendersi comprensivi degli oneri di legge.

L'importo riconosciuto come maggiorazione sarà corrisposto in misura di € 1,50 nei giorni feriali, ed € 2,00 il sabato e nell'orario serale, al personale che svolgerà con continuità il servizio di Ausiliario della sosta per l'intero orario di lavoro.

Relativamente all'istituto della maggiorazione, le Parti si danno atto che nella mensilità di febbraio 2017 verranno liquidati gli arretrati maturati dall'avviamento del servizio.

A partire da tale scadenza l'importo della maggiorazione verrà riconosciuto con cadenza mensile e liquidato con le spettanze mensili.

Le parti si danno atto che la maggiorazione di cui al presente articolo potrà essere oggetto di una nuova regolamentazione in funzione delle disposizioni della Legge di Stabilità 2017 in materia di detassazione del salario di produttività.

Art. 3 - Divise

Terni Reti S.r.l. fornirà al personale impegnato nel servizio idonea divisa, equipaggiamento ed attrezzatura per l'efficiente, sicuro e confortevole svolgimento del servizio. In caso di risoluzione del rapporto di lavoro, gli indumenti, divise, attrezzi e strumenti in dotazione dovranno essere

restituiti al datore di lavoro, mentre in caso di smarrimento, il prestatore d'opera è tenuto alla sostituzione o al rimborso. All'interno dell'azienda saranno allestiti due locali "spogliatoio", uno per le donne ed uno per gli uomini, di adeguate caratteristiche. La Società metterà a disposizione dei lavoratori degli armadietti in cui gli stessi potranno conservare, chiusi con loro mezzi, gli effetti personali.

Terni, 2 febbraio 2017

TERNI RETI SRL Unipersonale

Ago Mehmet Coraci
[Signature]

Organizzazioni Sindacali

[Signature]
[Signature]
Sergio Scheler
[Signature]
[Signature]